

На основу чланова 19. и 37. став 1. тачка 64. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 21.04.2022. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"КОМУНАЛАЦ" у Руми
број: 2585
26-04-2022 год.
РУМА, Јеленачка 2

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену реализације Годишњег програма пословања ЈП "Комуналац" у Руми за 2021. годину.

II

Извештај о степену реализације Годишњег програма пословања ЈП "Комуналац" у Руми за 2021. годину, чини саставни део овог Закључка.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РУМА

Број: 06-52-9/2022-III
Дана: 21.04.2022. године
Рума

ПРЕДСЕДНИК
Стеван Ковачевић



(Handwritten signature of Stevan Kovacević)

Јавно предузеће „Комуналац“ у Руми
Број: 2272
Рума, 11.04.2022. године

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КОМУНАЛАЦ“ У РУМИ

ИЗВЕШТАЈ
О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ У РУМИ
ЗА 2021. ГОДИНУ

Април 2022. године

УВОД

Јавно предузеће "Комуналац" у Руми, основано је од стране Скупштине Општине Рума, на основу Одлуке о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа „Комуналац“ у Руми („Службени лист општина Срема“ број 37/2016, 19/2018 и 34/2020), Закона о јавним предузећима и Закона о комуналним делатностима, ради обезбеђивања трајног обављања комуналних делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

ЈП „Комуналац“ у Руми је у току 2021. године континуирано обављало следеће комуналне делатности, поверене од стране оснивача:

- **управљање комуналним отпадом** – сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање санирање и затварање депонија, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман, укључујући и надзор над тим пословима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања у складу са законом;
- **одржавање чистоће на јавним површинама** – чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на јавним површинама као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката;
- **управљање гробљима и сахрањивање** – управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места; покопавање и ексхумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, и крематоријума); одржавање пасивних гробаља и спомен - обележја;
- **погребна делатност** - преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе социјалне заштите и друга места) и превоз до места одређеног прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у ком постоје прописани услови за смештај и чување покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у расхладном уређају и припремање покојника за сахрањивање;
- **управљање пијацама и управљање вашаром** - комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући киоске и тезге на отвореном простору) давање у закуп тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;
- **одржавање јавних зелених површина** - уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених рекреативних површина и приобаља;
- **димничарске услуге** - чишћење и контрола димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја; вађење и спаљивање чађи у димоводним објектима, преглед новоизграђених и дограђених димоводних и ложишних објеката и уређаја и мерење емисије димних гасова и утврђивање степена корисности ложишног уређаја, осим у случајевима када наведене послове обављају правна лица или предузетници овлашћени у складу са законом којим је уређена област цевоводног транспорта гасовитих и течних угљоводоника и дистрибуције гасовитих угљоводоника, као и законом којим је уређена област ефикасног коришћења енергије;
- **делатност зоохигијене са прихватилиштем** – хватање, превоз, збрињавање, смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилиште; контрола и

смањење популације изгубљених и напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање и транспорт лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину; спровођење мера контроле за смањење популације глодара и инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама;

- одржавање јавних тоалета;
- чишћење улица, уклањање снега и леда – обухвата чишћење улица, уклањање снега и леда у насељеном месту Рума на територији општине Рума;
- управљање јавним паркиралиштима – одржавање јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплате паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених или остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним овим и другим посебним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга.

Предузеће је део прихода остваривало и на тржишту и то од следећих услуга: изградња и одржавање зелених површина; каменорезачка делатност; прикупљање и прерада старе хартије и прикупљање пет амбалаже; продаја цвећа; продаја погребне опреме.

Одлуком Оснивача СО Рума, одређен је максималан број запослених на неодређено време 113 у ЈП „Комуналац“ у Руми.

Укупан број запослених са 31.12.2021. године је 127, од којих је: 102 запослених на неодређено време, један запослени именован Решењем СО Рума на место Директора ЈП „Комуналац“ у Руми и 24 запослена на одређено време и то: 10 запослених због повећаног обима посла и 14 запослених због замене.

Просечан број запослених у 2021-ој години је 129.

Ради обављања делатности предузеће је организовано као јединствена економска пословна целина а своју делатност обавља преко организационих делова разврстаних у Секторе, Радне јединице и Службе.

Организациону структуру предузећа чине:

1. Сектор техничке оперативе у оквиру кога се налазе Радне јединице и Службе Радне јединице:
 - а) Радна јединица "Чистоћа",
 - б) Радна јединица "Гробље" и
 - в) Радна јединица "Зеленило".Службе:
 - а) Служба пијаце и паркинга,
 - б) ЗОО хигијеничарска служба са прихватилиштем,
 - в) Техничка служба;
2. Сектор финансијског и рачуноводственог пословања
3. Сектор комерцијалног пословања
4. Сектор општих и правних послова.

Одговорно лице у предузећу је Директор предузећа.

Радам унутрашњих организационих јединица предузећа руководе: Помоћник директора, Технички директор, Руководилац техничке оперативе, Руководиоци сектора, Руководиоци радних јединица и Шефови служби које именује Директор предузећа.

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ

(дати у прилогу Биланс стања на дан 31.12.2021. и Биланс успеха за период 01.01-31.12.2021.)

У даљем тексту следи анализа рада и резултата рада по секторима, радним јединицама и службама.

СЕКТОР ТЕХНИЧКЕ ОПЕРАТИВЕ

РАДНА ЈЕДИНИЦА "ЧИСТОЋА"

Током 2021. године РЈ „Чистоћа“ је обављала следеће послове:

Изношење и депоновање смећа

Изношење смећа у Руми у 2021. години обављало се из индивидуалног и колективног становања, као и из сеоских домаћинства, а такође и из производних и непроизводних предузећа, занатских радњи и установа.

Изношење смећа обављало се са 4 аутоподизача и 5 аугосмећара. Изношење смећа, осим у граду организовано је и у свих шеснаест села румске општине (Добринци, Краљевци, Вогањ, Мали Радинци, Путинци, Жарковац, Никинци, Хртковци, Стејановци, Буђановци, Павловци, Доњи Петровци, Платичево, Витојевци, Грабовци и Кленак).

Из колективног становања смеће се износило, контејнерима од 1,1 м³, свих седам дана у недељи.

Из индивидуалног становања у Руми, смеће се износило, по устаљеном распореду, једном недељно. Из села смеће се односило једанпут недељно по устаљеном распореду.

Смеће је, код већине правних лица, изношено контејнерима од 5м³.

Смеће је одлагано на нашу депонију, где је санирано радом булдозера. Булдозер је радио шест дана у недељи. На депонији је организована служба чувања, која обавља и послове усмеравања и евидентирања. У 2021. години, депоновано је 18.400 тона смећа, грађевинског шута и инертног материјала, од чега је чврсти комунални отпад 13.700 тона.

Сакупљање и прерада секундарних сировина

И у 2021. години у нашем предузећу вршен је откуп, прикупљање, сортирање и балирање старе хартије и ПЕТ амбалаже. Стару хартију смо прикупљали из предузећа, на месту настанка и од грађана који је сами доносе, а ПЕТ амбалажа је сакупљана из контејнера постављених у граду и на месту настанка као и из основних школа које су сакупљале ПЕТ.

Зимска служба

Сагласно уговору са Општином Рума, обављано је и одржавање саобраћајница и јавног простора у зимском периоду. На тим пословима коришћена су три аутоподизача са снежним плуговима и посипачима соли и мини багер. Зимска служба је благовремено реаговала и обавила поверене послове, без иједне замерке наручиоца.

Значајан приход служба је остварила од санирања сеоских депонија, што је евидентирано у осталим приходима.

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Опис	Реализација 2020	План 2021	Реализација 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Изношење и депоновање смећа	94.284.149,00	120.300.000,00	106.389.399,00	112,84%	88,44%
Секундарне сировине	428.736,00	1.000.000,00	506.360,00	118,11%	50,64%
Зимска служба	2.709.571,00	4.600.000,00	3.076.943,00	113,56%	66,89%
Остали приходи	5.822.300,00	7.200.000,00	4.161.750,00	71,48%	57,80%
УКУПНО	103.244.756,00	133.200.000,00	114.134.452,00	110,55%	85,75%

Планирани приход за 2021. годину реализован је са 85,75%, а повећан је у односу на приход у 2020. години за 10,55 %.

РАДНА ЈЕДИНИЦА "ГРОБЉЕ"Сахрањивање

У 2021. години РЈ „Гробље“, обављала је послове сахрањивања на румским гробљима. Извршено је укупно 492 сахрана у Руми по следећем броју и месту сахрањивања: Баруновац 280, Градско гробље 182 (РКТ-118; ВП-64) и Старорумско гробље 30 сахрана.

Због епидемије COVID у 2021. години на градским гробљима сахрањено је 89 покојника са евидентираном заразом.

Служба поседује два специјализована возила, која су вршила износ и превоз покојника (Мерцедес и Флорида), са укупно пређених 19.788 км и то, 87 превоза из Геронтолошког центра, 23 интервенције по налогу Јавног Тужилаштва и 22 по налогу Центара за социјални рад (интервенције се обављају на територији општина Рума, Ириг и Пећинци) и 192 износа покојника у граду и селима. Облачење покојника је извршено 118 пута.

Такође је у току 2021. године извршено 5 ванредних ексхумација.

ЈП "Комуналац" у Руми организовао је рад службе гробља 24 часа дневно, током целе године.

Све послове, како основне делатности сахрањивања, износа и облачење покојника, интервенција по налогу тужилаштва, ексхумације, уређење и одржавање гробаља и др. обављало је 7 погребних радника, организацију сахрана на свим гробљима и продају погребне опреме 4 радника, превоз 3 возача специјалних возила, административно и руководеће особље, укупно 19 радника.

Одржавање

Уређење и чишћење гробља, како стаза тако и зелених површина, вршило се по следећем динамици:

1. Кошење целокупних површина румских гробља, 10 пута у току године. Кошење тј. одржавање је вршено и на гробним местима где нема поклопних плоча, а исто не обаве корисници, како би гробље било уредно.

2. Редовно је вршено и уређење комеморативних и меморијалних делова гробља.
3. Редовно су обављани радови на чишћењу бетонских стаза на свим гробљима и уређењу зелених површина уз гробља.

Одржавање објеката се вршило по следећој динамици:

1. На свим гробљима су редовно одржаване чесме и мобилијар и поред учесталих оштећења и крађа од стране несавесних грађана,
2. Извршени су радови на изради гробног поља, главних и помоћних стаза на гробљу „Баруновац“ у Руми и изграђено 80 гробних места и то,
 - 48 гробна места са 2 гроба
 - 32 гробних места са 1 гробом,
 на гробљу у Кленку изграђено 26 гробних места и на гробљу у Путинцима 20 гробних места.

Продаја погребне опреме

Продаја погребне опреме обављана је у продавници на Градском гробљу, са радом у две смене, 24 часа нон-стоп, тако што се ноћна дежурства врше од куће, а по позиву странке дежурни радник долази и испоручује опрему или врши интервенцију. У 2021. години је продато 192 опрема (од 492 сахрана). Процент од 39,02 % продатих опрема од укупног броја сахрана може се сматрати добрим, обзиром на конкуренцију у граду.

Каменорезачка делатност

У 2021. години изграђено је 14 породичних гробница, тип „Ц“ (за три сандука 8 комада) и 6 гробница тип „А“ (за шест сандука). Током године су за 29 породичних гробница сачињени уговори о закупу и извршено опремање резаним каменом и то: 2 гробнице тип „А“ (за шест сандука) и 27 гробнице тип „Ц“ (за 3 сандука).

Реализација Плана прихода за 2021. годину

Опис	Реализација 2020	План 2021	Реализација 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Закуп за коришћење гробних места и накнаде	21.461.383,00	20.200.000,00	24.241.134,00	112,95	120,01
Услуге сахрањивања	7.265.760,00	7.500.000,00	7.973.931,00	109,75	106,32
Приход од продаје погребне опреме	752.618,00	1.000.000,00	886.156,00	117,74	88,62
Приход од комисионе продаје	1.362.464,00	2.000.000,00	1.579.374,00	115,92	78,97
Приходи од одржавања и уређења гробља	1.762.873,00	5.360.000,00	4.901.445,00	278,04	91,44
Опремање гробних места, резаним каменом	3.069.864,00	6.000.000,00	7.875.868,00	256,55	131,26
УКУПНО	35.674.962,00	42.060.000,00	47.457.908,00	133,03	112,83

Приход од опремања гробних места резаним каменом, је увећан у односу на прошлогодишњи за 156,55% и допринео је укупним приходима Радне јединице.

Приход од комисионе продаје погребне опреме је већи у односу на 2020. годину за 15,92%, а остале погребне опреме за 17,74%.

Приход од закупа је увећан за 12,95% у односу на 2020. годину и 20,01% у односу на план за 2021. годину.

У 2021. години приходи од одржавања који су директно везани за уговор са Општином су увећани за 178,04% у односу на 2020. годину а у односу на план реализација је 91,44%.

Током 2021. године био је организована рад у отежавајућим околностима због пандемије COVIDA, али су запослени својим изузетним залагањем редовно извршавали све обавезе и при томе приказали и добар однос запослених према корисницима услуга, што се првенствено одразило кроз пораст прихода од накнаде за одржавање гробаља.

РАДНА ЈЕДИНИЦА "ЗЕЛЕНИЛО"

Одржавање хигијене на јавним површинама у граду, за 2021. обављало се по плану и програму на основу уговора са Општином Рума. Планиран је приоритет улица које се чисте свакодневно (ужи центар града – зона Дом здравља са насељима „Игралиште“ и „Детелина“ – насеље „Тивол“). На овим радовима било је ангажовано 9 чистача, 6 дана у недељи уз дежурство 1 радника недељом. Такође смо имали свакодневно дежурног чистача који је радио у другој смени поподне а ауточистилица је својим ангажовањем повећала квалитет наших услуга. Радили смо и у дане државних празника, на основу договора са инвеститором. Потребно је размишљати и о проширењу обухвата чишћења на улице другог приоритета бар два пута недељно и повећати број чистача на 12, како би град био још чистији.

У 2021. квалитет и капацитете за производњу сезонског цвећа смо одржали на врхунском нивоу а количински у односу на предходну 2020.. Приход од "трећих лица" је једнак приходу из 2020. године, Из године у годину, тржиште је све презасићеније различитим врстама цвећа а куповна моћ грађана и даље мала те је минимално заступљен овај део у приходима Р.Ј. " Зеленило". Приходе од " трећих лица" (орезивање грана и сеча целих стабала, подизање нових засада, уређење жардињера) је условила и немогућност ангажовања већег броја радника у сезони као и дугогодишња забрана запошљавања у јавном сектору.

Што се тиче одржавања гробаља, осим градских одржавали смо и сеоска гробља у Општини Рума.

Значај подизања зеленила и унапређење микроклиматских услова у склопу је и глобалних проблема са климом. Сведоци смо све интензивнијег крчења шума а одржавање парк шуме "Борковац" је у току 2021. је подигнуто на још виши ниво. Имали смо крајем текуће 2021. године пошумљавање садницама тополе, а такође вршили смо радове на чишћењу, кошењу и уклањању стабала склоних паду. Чуварска служба, ангажована свакодневно током целе године, осим чувања шуме и мобилијара, редовно је чистила стазе, косила путне појасеве и уклањала смеће. У плану је и ревитализација постојећег стања парк шуме у виду пошумљавања огољених делова саме састојине аутохтоним и неинвазивним врстама дрвећа које ће допринети бржем опоравку и подмлађивању шуме.

Радови на одржавању и реконструкцији подразумевали су кошења према плану и програму уговореном са Оснивачем.

Током пролећа смо поставили шест цветних пирамида на тргу уредивши их сезонским цвећем из сопствене производње. Цветне гредице су уређиване сезонски, јесен – пролеће.

Реализација Плана прихода за 2021. годину

Опис	Реализација плана 2020	План 2021	Реализација плана 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Одржавање, подизање и реконструкција зелених површина у граду и одржавање и чување парк шуме „Борковац“	14 680 990,00	13 630 000,00	13 584 911,00	92,53	99,67
Одржавање и подизање зелених површина за трећа лица и производња и продаја садног материјала	837 127,00	1 160 000,00	494 168,00	59,03	42,60
Одржавање хигијене града	16 472 391,00	13 740 000,00	13 739 910,00	83,41	100,00
Приход од одржавања сеоских гробаља	238 425,00	909 000,00	296 460,00	124,34	32,61
Укупно	32 228 933,00	29 439 000,00	28 115 449,00	87,24	95,50

Планирани приход за 2021. годину реализован је са 95,50 %, а умањен је у односу на приход из 2020. године за 12,76 %, првенствено због смањења средстава за одржавање хигијене града.

СЛУЖБА ПИЈАЦЕ И ПАРКИНГА

Градска пијаца

У току 2021. године, Градска пијаца је радила свакодневно, чиме је омогућено редовно снабдевање грађана Руме основним животним намирницама.

У тржици је вршено свакодневно чишћење, прање и дезинфиковање свих витрина и пода. Осим тога, од стране Ветеринарске станице Рума, редовно је вршена дезинфекција целе тржнице. Такође је, у сарадњи са Ветеринарском инспекцијом, обезбеђена продаја намирница животињског порекла произведених искључиво у регистрованим домаћинствима, што је испунило законске обавезе и обезбедило гарантовани квалитет и исправност ових намирница.

Цела површина Градске пијаце се прала свакодневно, након завршетка радног времена у летњем периоду, а зими када временске прилике то дозвољавају. Такође, редовно је вршено прочишћавање канализационих одводних цеви и у тржници и у самој пијаци, како од стране Водовода, тако и од стране наших радника, готово свакодневно.

Ормари за струју на пијаци и у Тржници су више пута у току године, прегледани и по потреби поправљани од стране овлашћених служби.

Румски вашар

Током 2021. године, вашар је одржан само 2 пута, због пандемије вируса ковид-19.

- Пре сваког вашара вршила се поправка оштећене жичане оgrade око сточног дела вашара, покиданих електроинсталација, покиданих водоинсталација и контрола и поправка сандучића са струјом од стране овлашћених лица.

- За сваки вашар, су се изнајмљивали мобилни тоалети – сваког првог, другог и трећег у месецу, а исти су били распоређени на више места.

У Служби пијаце и вашара у 2021. години радило је 6 радника, а укупно је ангажовано око 50 радника предузећа за одржавање самог вашара.

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Опис	Реализација 2020.	План 2021.	Реализација 2021.	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Приход од резервације на пијаци	4.935.587,00	7.000.000,00	5.039.185,00	102,10%	71,99%
Приход од пијачне накнаде	5.104.944,00	6.000.000,00	5.136.691,00	100,62%	85,61%
Приход од резервације на вашаришту	2.935.898,00	11.000.000,00	0	0	0
Приход од вашарске накнаде, Бувље и Кванташке пијаце и теретног паркинга	2.987.729,00	14.500.000,00	1.271.109,00	42,54%	8,77%
Приход од мерења на ваги	541.758,00	700.000,00	416.528,00	76,88%	59,50%
Приход од закупа земљишта и локала на пијаци и одржавања локала у тржници	1.459.289,00	1.900.000,00	1.537.727,00	105,38%	80,93%
Приход од закупа магацина на пијаци	341.777,00	350.000,00	341.777,00	100,00%	97,65%
УКУПНО	18.306.982,00	41.450.000,00	13.743.017,00	75,07%	33,15%

Планирани приход за 2021. годину реализован је са 33,15 %, а умањен је у односу на приход у 2020. години за 24,93%. Јасно је да је до овога дошло првенствено услед неодржавања вашара, што је последица епидемије COVID 19.

Паркинг служба

Комуналну делатност управљања јавним паркиралиштима, коришћења и одржавања јавних паркиралишта у Руми, од 01.12.2020. године обавља ЈП "Комуналац" у Руми-служба пијаци и паркинга (у даљем тексту Паркинг служба).

Послове Паркинг службе врше три администратора наплате паркинга који се баве административним, техничким, организационим и системским пословима паркинга као и пет контролора који обављају послове контроле наплате паркинга.

Контроли и наплати паркинга подлеже 1652 паркинг места од којих се 1358 налази у Црвеној зони (1), а 294 паркинг места припада Зеленој зони (2).

М-наплата паркинга (плаћање путем смс порука) се реализује у сарадњи са провајдером ЈКП Паркинг сервис Нови Сад као и са четири оператера мобилне телефоније МТС, YETTEL, А1 и ГЛОБАЛТЕЛ.

Осим м-паркинга, плаћање паркинга, корисницима јавних паркиралишта је омогућено и путем папирних паркинг карти које ЈП "КОМУНАЛАЦ" у Руми уступа уз одговарајуће уговоре дистрибутерима истих: СРЕМПРЕС, ФУТУРА ПЛУС и ШТАМПА СИСТЕМ.

Паркинг служба Рума корисницима јавних паркиралишта омогућава и куповину Повлашћених и Претплатних паркинг карти на основу којих корисници јавних паркиралишта имају дугорочније решење плаћања услуге паркирања. За инвалидна лица су обезбеђене бесплатне инвалидске паркинг карте које се уступају уз одговарајуће решење које инвалидно лице доноси.

Корисницима јавних паркиралишта који нису платили коришћење паркинг места контролор наплате паркинга издаје налог за плаћање посебне накнаде за паркирање (у даљем тексту: налог).

За неплаћене налоге реализована је инсталација ЛЗ ВПН тунела са МУП-ом РС ради преузимања података о власницима возила, а у циљу генерисања опомена и даљих поступака наплате ненаплаћених потраживања.

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Опис	Реализација 2020	План 2021	Реализација 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Приход од наплате јавних паркиралишта (СМС поруке, греб-картице, посебна цена паркирања, претплатне паркинг карте)	1.739.448,00	28.000.000,00	24.595.061,00	1.413,96%	87.84%
УКУПНО	1.739.448,00	28.000.000,00	24.595.061,00	1.413,96%	87.84%

Планирани приход за 2021.годину је повећан за 1.313,96% што је нереалан износ обзиром да је приход за 2020.годину остварен само у месецу децембру, те је реално увећање сса 15%.

ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

Техничка служба је током 2021. године обављала послове у оквиру техничке радионице, а по потреби је ангажовала и трећа лица за оне послове, за које нисмо кадровски и технички оспособљени да обавимо, подразумевано за веће ремонте и сложеније поправке.

Радионица је била упуслена на одржавању возила и опреме. Радионица не остварује приходе с обзиром да не ради за тржиште, већ само за потребе предузећа, јер је обим послова такав да не оставља празног хода за тржиште, а и сама опремљеност и услови су прилагођени за одржавање и поправке и израду мање захтевне опреме и склопова. Редовно одржавање возила, које подразумева сервисирање, подмазивање и прање возила апаратом за топло прање, током године битно је утицало на смањење броја кварова, самим тим и смањење трошкова текућег одржавања. Поправке су обављане у што краћем року и обезбедиле су редовно функционисање осталих радних јединица и служби. У 2021. години радници у радионици су били ангажовани и на осталим пословима на одржавању објеката и опреме што у оквиру предузећа тако и у повременим налозима Оснивача предузећа. Поред редовног одржавања били су упуслени и на изради појединих елемената и склопова за потребе осталих Р.Ј. и Служби што је у многоне утицало на смањење трошкова предузећа.

У 2021. години у оквиру Техничке службе је обављана и димничарска делатност:

1. Редовно одржавање и преглед димоводних објеката и инсталација за 3686 корисника природног земног гаса.
2. Чишћење термоенергетских постројења и котлова и чишћење и одржавања димоводних инсталација, уређаја за грејање и сл., по посебном захтеву корисника.

Служба је по посебном захтеву вршила и преглед димоводних инсталација за прикључивање домаћинстава на гас. Посао је обављан са два димничара.

Услуге које димничарска служба пружа су значајне и огледају се у томе да је редовно одржавање димњака веома битно са становишта противпожарне заштите, заштите животне средине тако и штедне енергената.

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Димничарска делатност:

Опис	Реализација 2020.	План 2021.	Реализација 2021.	Реализа- ција 2021/2020 %	Реализа- ција плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Приход од обавезних услуга	1.866.482,00	2.300.000,00	2.253.783,00	120,75	97,99
Приход од необавезних услуга	520.150,00	450.000,00	303.374,00	58,32	67,42
УКУПНО:	2.386.632,00	2.750.000,00	2.557.157,00	107,15	92,99

Планирани приход за 2021. годину реализован је са 92,99 %, а увећан је у односу на приход у 2020. години за 7,15%.

ЗОО ХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА СА ПРИХВАТИЛИШТЕМ

Током 2021. године Зоохигијеничарска служба са прихватилицем обављала је следеће послове:

Сакупљање и одвоз животињских лешева

Уговором са Општином Рума, уређено је да предузеће овај посао обавља бесплатно за грађане за одвоз лешева свих животиња уинулих на територији града и за уинулу крупну стоку у сеоским срединама, као и за одвоз животињских лешева са јавних површина.

Током 2021. године на територији општине Рума скупиено су лешеви 393 свиње, 5 коза и 18 оваца, те 220 паса и 78 мачака, као и 77 говеда, 5 коња и 2 магарца, укупно 797 уинулих животиња. Лешеви су санирани одлагањем у за то предвиђену сточну гробницу.

Прихватилице за псе и мачке

У 2021. години служба је, на територији Руме и сеоских месних заједница, ухватила и сместила у прихватилице 99 паса луталица са којима је поступано у складу са општинском Одлуком о држању домаћих животиња. У Руми је хватање рађено свакодневно а организоване су, у складу са потребама и акције хватања у сеоским месним заједницама. Удомљено је 68 паса, од којих је сходно потребама чиповано и вакцинисано 43 пса.

Регистрована је 161 пријава уједа што је за 17% мање него у 2020. години..

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Опис	Реализација 2020	План 2021	Реализација 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
ЗОО хигијена	2.013.388,00	2.200.000,00	2.198.304,00	109,18	99,92
Прихватилице за псе и мачке	12.604.738,00	8.000.000,00	7.984.886,00	63,35	99,81
УКУПНО	14.618.126,00	10.200.000,00	10.183.190,00	69,66	99,84

Планирани приход за 2021. годину реализован је са 99,84 %, а смањен је у односу на приход у 2020. години за 30,34%. До овога је дошло због тога што је Оснивач у току 2021. године, смањио средства из Буџета предвиђена за ове намене.

УКУПНИ ПРИХОДИ СЕКТОРА НА НИВОУ 2021. ГОДИНЕ

Реализација плана прихода за 2021. годину:

Опис	Реализација 2020	План 2021	Реализација 2021	Реализација 2021/2020 %	Реализација плана %
1	2	3	4	4:2	4:3
Редовне планске активности на нивоу предузећа	208,199,839.00	286,999,000.00	240,786,234.00	115.65	83.90

Осим прихода од редовних планских активности на нивоу предузећа, предузеће је остварило и следеће допунске приходе од активности финансираних од оснивача:

Одржавање дечјег игралишта Бродић-Паркић	749.730,00
Израда и постављање табли са натписом	748.000,00

Тиме је остварен укупан приход Предузећа у износу од 242.283.964,00 динара што је за 16,37% већи приход у односу на 2020. годину.

СЕКТОР КОМЕРЦИЈАЛНОГ ПОСЛОВАЊА

- НАБАВКА

У 2021. години, послови набавке су реализовани у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/19). ЈП „Комуналац“ у Руми је спровео следеће набавке:

Јавне набавке:

- *јавна набавка мазива и горива*
Партија 1. мазиво
Партија 2. гориво – евро дизел, евро премијум БМБ 95
Партија 3. течни нафтни гас
- *јавна набавка услуга грађевинских машина*
- *електрична енергија*
- *резервни делови за возни парк*

Партија 1 – Резервни делови за путничка возила:

PUNTO CLASSIC 1.2 DINAMIC
ŠKODA FABIA 1.2 CLASSIC
ZASTAVA 101 SKALA 55
YUGO 55 KORAL
ZASTAVA FLORIDA 1.3 и 1.4

Партија 2 - Резервни делови за теретна возила:

FAP 20-23 RBK/38 4X2
FIAT DOBLO CARGO RST .9 JTD P
FIAT DUCATO 2.8 JTD КОМБИ
FIAT DUCATO ПУТАР
IVECO NEW TURBO RIVAL HKF35.10
IVECO NEW EURO CARGO ML 180E 25
IVECO STRALIS
MB 12-13
MB atego 1518
MB vito 113 CDI KA/L/4X2 32
Нисан CABSTAR E 3.0 TDI
TAM 75 T 5 B
VOLVO FL6H42R

Партија 3 – Резервни делови за радне машине - Чистилица С 50 JOHNSTON SWEEPER

Партија 4 – Резервни делови за радне машине и тракторе:

Виљушкар TU-16

Трактор ИМТ 587

Партија 5 – Резервни делови за радне машине

Авант N 630 EZMCT

Партија 6 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила:

Таруп МК-160

Партија 7 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила

ротациона косачица Rotokos 165

тракторска косачица Zakaz Z 168

Партија 8 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила:

травокосачица Stiga Combi 55 OHV

травокосачица JOHN DEERE C52KS

тример FS-450,

самоходна косачица Viking mt 5097 g

дуваљка BR 550,

дуваљка BG 86,

моторна тестера MS 341

моторна тестера MS 211

травокосачица JOHN DEERE JS63VC

телескоп за сечење грана HT-75

моторна тестера MS 290

моторна тестера MS 129 T

моторна тестера MS 361

Партија 9 - Резервни делови и материјал за опрему и уређаје за одржавање зеленила:

мотокултиватор BCS MC 740 PS са малчером и ротофрезом

- *лична заштитна средства;*
- *услуге мобилне телефоније;*
- *ветеринарске услуге;*
- *осигурање имовине, лица и осигурање одговорности из делатности*
Партија 1 - осигурање имовине,
Партија 2 - осигурање возила,
Партија 3- осигурање лица,
Партија 4 - осигурање од последица одговорности из делатности
- *Ремонт булдозера*
- *радови на изради гробног поља и помоћних стаза на гробљу*

Укупно:

Процењена вредност: 45.492.840

Уговорена вредност: 44.643.210

Реализација до 31.12.2021. године: 26.424.109

Остала добра, услуге и радове ЈП „Комуналац“ у Руми је набавио у поступцима набавки на које се Закон не примењује.

СЕКТОР ОПШТИХ И ПРАВНИХ ПОСЛОВА

У току 2021. године, Сектор општих и правних послова је у складу са важећим прописима, обављао послове из своје надлежности континуирано, благовремено у задатим, прописаним роковима у свим областима општих и правних послова: радних односа, судских поступака и других поступака пред надлежним органима, канцеларијског пословања, као и у области текућег одржавања.

Послове из Сектора је обављало 6 извршилаца од укупно 6 колико је предвиђено актом о организацији и систематизацији послова.

У циљу усклађивања са законским и подзаконским актима, донесена су општа и појединачна акта, од којих су најзначајнија:

- Правилник о организацији и систематизацији послова број 223 од 14.01.2021. године;
- Колективни уговор код Јавног предузећа „Комуналац“ у Руми број 5894 од 15.11.2021. године;
- Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала бр. 6202 од 01.12.2021. године;
- Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената бр. 6571 од 17.12.2021. године;
- Листа категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања бр. 6424 од 13.12.2021. године;
- Правилник о начину решавања рекламација на издате налоге за плаћање посебне накнаде за паркирање бр. 3124 од 09.06.2021. године.

У области радних односа вршен је пријем у радни однос на одређено време због повећаног обима посла, као и ради замене, у складу са Уредбом о поступку прибављања сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава у оквиру прописане квоте од 10% у односу на број запослених на неодређено време.

Благовремено су извршене све обавезе у вези пријаве и достављања података који се уносе у Регистар запослених а на основу Уредбе о изгледу и садржају и начину попуњавања образаца, као и начину достављања и обраде података који се уносе у регистар запослених, изабраних, постављених и ангажованих лица у јавном сектору.

У складу са Законом о Централном регистру обавезног социјалног осигурања и објављеном Упутству о поступку подношења јединствене пријаве на обавезно социјално осигурање у електронском облику и издавању потврде о пријему, редовно је вршено пријављивање у Централни регистар обавезног социјалног осигурања.

У току 2021. године Сектор општих и правних послова је обављао правне послове пред основним и другим судовима, у споровима у току, у поступку извршења пред јавним извршитељима ради наплате потраживања од физичких и правних лица за извршене комуналне услуге. Већина предмета је окончана измиривањем обавеза од стране дужника на основу решења о извршењу, док је мањи број предмета настављен вођењем даљих поступака пред надлежним судовима.

Потребно је нагласити да је и даље присутан велики број судских спорова за накнаду штете настале уједом паса луталица, у којем су тужени предузеће и оснивач, те је потребно системски са оснивачем предузети неопходне мере и активности у складу са прописима који регулишу ову материју као и обављање делатности хватања и смештаја паса и мачака луталица, како би се овај број спорова свео на најмању могућу меру. Имајући у виду да је од стране оснивача донет Програм смањења популације паса, потребно је доследно радити на спровођењу истог, као и предузимању превентивних мера на одговорном односу власника паса и мачака, односно примењивању мера за непоштовање прописа од стране истих.

С обзиром на природу послова које обавља, Сектор општих и правних послова је био ангажован у раду других сектора, радних јединица и служби, везано за израду аката, дописа, упутстава, уговора, као и решавања проблема у раду, све у циљу правилног и законитог рада истих.

Кадровска структура

Сектор општих послова је редовно водио све евиденције из области рада и кадрова.

Укупан број запослених, на дан 31.12.2021. године је износио 127, од којих су: 102 запослена на неодређено време, један запослени именован Решењем СО Рума на место Директора ЈП „Комуналац“ у Руми; 24 запослена на одређено време, од којих су 10 запослених на одређено време због повећаног обима посла и 14 запослених због замене.

У току године је престао радни однос укупно 21 запосленом, а на основу: престанак радног односа због одласка у пензију – 2 запослена; престанак радног односа на неодређено време на основу изјаве запосленог – 2 запослена; престанак радног односа на неодређено време због издржавања казне затвора – 1 запослени; престанак радног односа на одређено време на основу изјаве запосленог – 1 запослени; отказ уговора о раду на одређено време – 15 запослених.

Настављена је тенденција смањења броја запослених на неодређено време, што отежава функционисање обављања рада сектора и предузећа. Због забране запошљавања у јавном сектору, на упражњена радна места се ангажују запослени на одређено време, иако се ради о трајној потреби за радом запослених.

У току 2021. године, примљена су 4 запослена на одређено време због повећаног обима посла и 16 запослених на одређено време због замене.

У 2021. години ангажована су и лица ван радног односа, на основу закљученог Уговора о обављању привремено – повремених послова у трајању до четири месеца – 19 лица (Уговор закључен између Националне службе за запошљавање из Руме, Општине Рума и ЈП „Комуналац“ у Руми).

Просечан број запослених у 2021-ој години је 129.

РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА

У протеклој години одржано је укупно 6 редовних и 30 телефонских седница на којима су темељно разматрана сва питања од значаја за рад и пословање предузећа која су у надлежности Надзорног одбора.

ЗАКЉУЧАК

У току 2021. године, комуналне услуге, поверене од стране Оснивача, извршаване су континуирано, у одговарајућем квалитету и квантитету, у складу са законима и општинским одлукама које прописују начин и услове њиховог обављања, као и уговорима са оснивачем, у знатно отежаним околностима, због константног смањења броја запослених на неодређено време и трајног увећања обима комуналних услуга, повећавањем корисника комуналних услуга, као и услед забране запошљавања у јавном сектору. У протеклој години, овај проблем је решаван уз максимално коришћење сопствених људских ресурса, као и ангажовањем запослених на одређено време у оквиру прописане квоте, што постаје неодрживо, имајући у виду да је настављена тенденција смањења броја запослених на неодређено време а забрана запошљавања је и даље на снази.

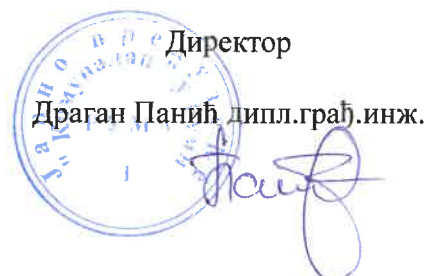
У 2021. години, Предузеће је успело да испоштује рокове плаћања прописане законом, као и да обезбеди редовну исплату зарада и обавеза уз зараде, пореза на додату вредност, других пореских обавеза и слично. Предузеће је пословало позитивно, како се види из приложених финансијског извештаја. Реализација Плана по појединим организационим јединицама Предузећа је презентована у тексту Извештаја.

Планирани пословни приход предузећа у 2021. години, реализован је са 83,90%, а већи је у односу на 2020. годину за 16,37%.

Што се тиче инвестиција у периоду од 01.01.2021 до 31.12.2021. године реализоване су набавке следећих основних средстава: тракторска косачица и дувачи лишћа у износу од 193.333,00 динара (без ПДВ-а), канцеларијски намештај у износу од 162.185,00 динара (без ПДВ-а), рачунарска опрема у износу од 87.116,67 динара (без ПДВ-а), програм за преузимање података од МУП-а 24.000,00 динара (без ПДВ-а), клима уређај 28.327,50 динара (без ПДВ-а), канте за смеће у износу од 99.167,00 динара (без ПДВ-а) и видео надзор у износу од 480.400,00 динара (без ПДВ-а).

Пословни расходи су избалансирани са пословним приходима, односно реализовани са 84,59% што је нешто мањи проценат од процента реализације пословних прихода, што је довело до позитивног финансијског резултата, те је предузеће исказало пословни добитак од 8.091.542 динара, нето добитак пре опорезивања од 2.545.000 динара, односно, нето добитак после опорезивања од 729.568 динара.

Директор
Драган Панић дипл. грађ. инж.



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08099553

Шифра делатности 3811

ЛИБ 100781162

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАС У РУМИ, РУМА

Седиште РУМА, Јеленацка 2

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
КОМУНАЛАС У РУМИ

Број: 1806
28-03-2022 год.
РУМА, Јеленацка 2

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		250.595	228.262
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		886	753
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	5	886	753
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		241.398	207.207
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	6	241.398	207.207
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	7	3	5
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	8	5	4
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	9	8.313	20.301
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		242.504	220.877
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	10	1.103	1.243
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	11	31.056	27.104
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	12	143.424	135.926
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	12	115.051	106.678
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	12	19.249	17.869
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	12	9.124	11.379
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	14	14.711	14.852
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	13	28.968	27.286
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	15	4.733	2.010
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	16	18.509	12.456

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		8.091	7.385
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		12.173	10.712
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	17	12.083	10.588
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	18	90	124
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		1.012	988
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	19	1.010	986
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	20	2	2
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		11.161	9.724
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	21		254
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	22	20.020	15.888
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	23	3.331	1.116
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	24	18	1.546
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		266.099	240.344
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		263.554	239.299
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		2.545	1.045
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	25	1.815	757
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Њ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		730	288
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у

дана 25. 03. 2022 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08099553

Шифра делатности 3811

ПИБ 100781162

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ КОМУНАЛАС У РУМИ, РУМА

Седиште РУМА, Јеленацка 2

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		108.191	113.590	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		13.496	13.666	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	26	13.496	13.666	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		94.503	99.732	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	27	44.849	47.738	
023	2. Постројења и опрема	0011	27	49.654	51.994	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		192	192	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	28	192	192	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		1.529	1.529	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		116.589	119.545	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		4.082	4.703	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	29	3.479	4.033	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	29	3	5	
13	3. Роба	0034	29	582	665	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	29	18		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		68.977	73.298	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	30	68.977	73.298	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		17.409	14.079	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	31	13.001	10.528	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	32	3.711	2.854	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	33	697	697	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	34	24.026	24.590	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	35	2.095	2.875	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		226.309	234.664	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	45	1.096	1.471	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		133.405	132.877	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	36	25.620	25.620	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	36	809	809	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		106.976	106.448	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	36	106.246	106.160	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	36	730	288	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		23.635	28.696	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		15.911	14.743	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	37	14.701	11.589	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	37	1.210	3.154	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		7.724	13.953	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	38	7.724	13.953	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		69.269	73.091	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		6.194	8.461	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	39	6.194	8.461	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	40	5.576	5.078	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		22.081	28.311	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	41	9.373	15.548	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	41	12.708	12.763	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		34.485	31.079	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	42	32.006	27.725	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	43	2.479	3.354	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	44	933	162	
	Ъ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		226.309	234.664	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	45	1.096	1.471	

у

Ручно

дана 25.03.2022. године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).